



Stellenausschreibung

Der Verwaltungsverband Weißer Schöps/Neiße beabsichtigt zum 01.01.2027

eine Stelle als

Sachbearbeiter im Bereich Katastrophenschutz (m/w/d)

(Teilzeitbeschäftigung mit 25 Wochenstunden/Vergütung erfolgt nach TVÖD-VKA Entgeltgruppe 9b)

befristet für zwei Jahre zu besetzen.

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:

- Wahrnehmung der Aufgaben im Katastrophenschutz und in der Gefahrenabwehr gemäß Sächsisches Gesetz über den Brandschutz, Rettungsdienst und Katastrophenschutz (SächsBRKG) sowie einschlägiger Vorschriften
- Planung, Organisation und Fortschreibung des kommunalen Katastrophenschutzes (z. B. kommunale Alarm- und Einsatzpläne, Katastrophenschutzpläne, Evakuierungskonzepte)
- Koordinierung/Netzwerkpflege der Zusammenarbeit mit dem Landratsamt (untere Katastrophenschutzbehörde), Feuerwehr, Rettungsdienst und weiteren Behörden oder Dienstleistern wie z. B. für Lebensmittel
- Sicherstellung der Arbeitsbereitschaft des Krisenstabes
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Übungen
- Koordinierung, Organisation, Durchführung von Aus-, Fort- und Weiterbildungen für die Mitarbeiter des Verwaltungsverbandes und der Freiwilligen Feuerwehr
- Bearbeitung von Fördermittelangelegenheiten im Bereich Katastrophenschutz
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Information der Bevölkerung zur Krisenvorsorge)
- Bearbeitung des Haushaltes im Katastrophen- und Zivilschutz
- Vertretung im Bereich Sachbearbeitung Freiwillige Feuerwehr

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management), Verwaltungs-Betriebswirt (VWA) oder eine gleichwertige Qualifikation (Verwaltungsfachwirt/Angestelltenlehrgang II)
- Idealerweise Kenntnisse im Katastrophenschutz, Brandschutz oder Gefahrenabwehr
- Strukturierte, selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen sowie zur Mitarbeit außerhalb der regulären Arbeitszeit im Ereignisfall
- die Führerscheinklasse B sowie die Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke (Kostenerstattung nach Sächs. Reisekostengesetz)

Wir bieten:

- ein befristetes Arbeitsverhältnis mit einer tariflichen Vergütung in der Entgeltgruppe 9b TVöD (VKA) in Teilzeit (25 Stunden pro Woche)
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- Freistellung unter Lohnfortzahlung am 24. Dezember sowie 31. Dezember
- mobiles Arbeiten (nach Absprache)
- gleitende Arbeitszeit
- kostenfreie Parkmöglichkeit
- fachspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten
- 2 x pro Woche eine aktive Pause (10 Minuten)

Wenn Sie Interesse an einer vielseitigen und interessanten Tätigkeit haben und gewohnt sind, Ihre Aufgaben zuverlässig, sorgfältig und mit hoher Leistungsbereitschaft zu erledigen, senden Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufes, Lichtbild, Ihrer Zeugniskopien und sonstiger Befähigungsnachweise

bis zum 31. Juli 2026

an den Verwaltungsverband Weißer Schöps/Neiße, Straße der Freundschaft 1, 02923 Kodersdorf.

Es ist vorgesehen die Vorstellungsgespräche am 27. August 2026 durchzuführen.

Elektronische Bewerbungen senden Sie an die E-Mail-Adresse bewerbung@vwwsn-mail.de. Bitte fügen Sie alle Bewerbungsunterlagen zu einem PDF-Dokument mit maximal 10 MB zusammen. Auf Grund IT-sicherheitstechnischer Belange können ausschließlich Bewerbungen im PDF-Format im Auswahlverfahren berücksichtigt werden.

Bewerbungen von Schwerbehinderten oder ihnen Gleichgestellten sind ausdrücklich erwünscht. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Wir weisen Sie darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nur zurückgesendet werden können, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag der Bewerbung beigelegt ist. Sonst werden die Unterlagen zwei Monate nach Besetzung der Stelle unter Berücksichtigung der Datenschutzvorschriften vernichtet. Aufwendungen im Zusammenhang mit dieser Stellenausschreibung z. B. Bewerbungs- und Reisekosten können nicht erstattet werden.

Wir weisen gem. Artikel 6 Abs. 1 b, Artikel 88 der Datenschutzgrundverordnung i. V. m § 11 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.